

会务指南

会议日期：2018年5月24日-25日

会议地点：复旦大学（上海市杨浦区邯郸路220号）

一、代表住宿：自行安排

二、会议报到

报到时间：2018年5月24日7:30-8:30

报到地点：复旦大学光华楼东辅楼一楼大厅（上海市邯郸路220号）

三、交通（简要地图附后）

（一）公共交通：

1. 浦东机场：机场四线到复旦大学；或地铁二号线在“南京东路站”转十号线，“江湾体育场站”下从1号口出来，沿政通路西行至国定路东校门。
2. 虹桥机场和虹桥火车站：地铁十号线，至“江湾体育场站”下从1号口出来，沿政通路向西行至国定路东校门。
3. 上海火车站北出口：942路到复旦大学
4. 上海火车西站：966路到复旦大学
5. 相关途径复旦大学公交线路：133路、118路、828路、812路、854路、59路、866路、139路、55路、大桥五线、川虹线等。

（二）自驾

1. 因近期复旦大学校园车辆较多，建议尽量使用公共交通。
2. 如果代表自行驾车前来，请在[会议网站](#)下载打印并携带[会议通知](#)，以便门卫放行。

四、工作坊和圆桌会议

因申报工作坊代表人数很多，组委会决定增加一个工作坊：工作坊2。但仍不能满足全部代表需求，将根据网上提交材料情况确定参加人员。敬请重新选择工作坊并提交材料。

1. 24日下午工作坊1（主持人：WANG Li）：容量50人，5月21日前网上提交并携带所授课程[教学大纲](#)的代表优先参加。

2. 24日下午工作坊2（主持人：郑咏滢、吴燕华）：容量40人，已有在线

课程的代表优先，5月21日前网上提交并携带《[课程改造工作坊参与者所授在线课程基本信息表](#)》的代表优先参加。

3. 24日下午分享会会场：自由进入

4. 25日圆桌会议：现场请凭“圆桌会议邀请函”进入；其他代表可进入直播会场。

五、会议工作午餐

凭资料袋内就餐券，24日午餐在复旦大学旦苑餐厅二楼就餐。其他餐食请自行安排。需食用清真餐的代表，请在会议报到时说明。

六、远程参会

请按说明提前安装超星学习通，使用说明详见会议网站（5月22日挂出）。

七、联系方式

复旦大学教师教学发展中心 曾勇 李娜

上海市邯郸路220号光华楼东主楼2904室（200433）

电话：021-55664497 Email: jxcj@fudan.edu.cn

会议网址：<http://cf.fudan.edu.cn/huiyi/1663.html>

八、复旦大学邯郸校区

