****

**院系教师教学发展分中心**

**申 报 书**

|  |  |
| --- | --- |
| 所在院系 |  |
| 分中心主任 |  |
| 联系电话 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 申请日期 |  年 月 日 |

复旦大学教务处制

**一、人员配置**

|  |  |
| --- | --- |
| 分中心主任简介 |  |
| 其他人员及主要职责 | 姓名 | 职称 | 电话/手机 | Email | 主要职责 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**二、成立分中心的基础**

|  |
| --- |
| *目前已开展的教学发展相关工作（如：教师教学沙龙等）* |

**三、分中心近五年主要业务规划及最近一学年工作计划**

|  |
| --- |
| *应结合本单位学科特色或教学特点，围绕课程建设与教学改革重点方向进行规划。（如有计划引入国外同学科专家担任顾问，请注明意向人选及其背景）。* |
|  |

**四、近一学年预算**

**4.1 需学校划拨**（劳务费不超过总申请额40%，分年度执行日期到12月10日）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **经费类别** | **开支项目[注]** | **金额（单位：元）** | **测算标准及主要用途** |
| **20 年** | **20 年** |
| 业务费 | *如：图书资料* |  |  |  |
| *如：会议费* |  |  |  |
| *如：差旅费……* |  |  |  |
| **小计** |  |  |  |
| 劳务费 | *如：校外劳务费* |  |  |  |
| *如：学生劳务费* |  |  |  |
| **小计** |  |  |  |
| **合 计** |  |  |  |

**注：可参考《**[**复旦大学财务报销二十条**](http://www.cwc.fudan.edu.cn/bf/46/c12677a114502/page.htm)**》网址：**[**http://www.cwc.fudan.edu.cn/bf/46/c12677a114502/page.htm**](http://www.cwc.fudan.edu.cn/bf/46/c12677a114502/page.htm)

**4.2 院系拟投入经费预算**

|  |
| --- |
|  |

**五、院系意见**

|  |
| --- |
|  院系负责人签名：单位签章 年 月 日 |

**六、终审意见**

|  |
| --- |
|  负责人签名（单位签章） 年 月 日 |