

# 上海高校示范性课堂教学展示平台

评委-操作说明

目录

1. 编写目的 .....	3
2. 操作步骤 .....	3
5. 课程广场 .....	9
操作总结 .....	11

## 1. 编写目的

本平台经过一定规划与测试,为了让评委在第一次使用时可以快速上手操作,特地编写此评委操作手册。

## 2. 操作步骤

网址: <https://sfkt.seewo.com/> (账号和密码请查看您的邮箱)

### 2.1 点击:“请选择您的角色”



请选择您的角色

请输入账号

请输入密码

[评委登录](#) [教师登录](#) [游客登录](#)

登录

### 2.2 选择“评委登录”输入“账号、密码”登录



评委登录

请输入账号

请输入密码

[忘记密码](#) [教师登录](#) [游客登录](#)

登录

### 2.3 点击“忘记密码”支持评委角色未登录情况下修改密码

重置密码

请输入账号

请输入验证码

获取验证码

.....

确认密码

返回登录

登录

### 3. 评委角色登录后，进入平台“作品评审”列表页

上海高校示范性课堂教学展示平台

首页 课程广场 张曦月

个人中心 > 作品评审

已评审 (1) 未评审 (4) 已过期 (0)

课程名称	教师姓名	上传时间	操作
课程3	教师3	2022/08/22 16:28:37	去评审
课程2	教师2	2022/08/22 15:38:55	去评审
345	456	2022/08/22 12:17:55	去评审
地铁	张曦月	2022/08/16 10:56:47	去评审

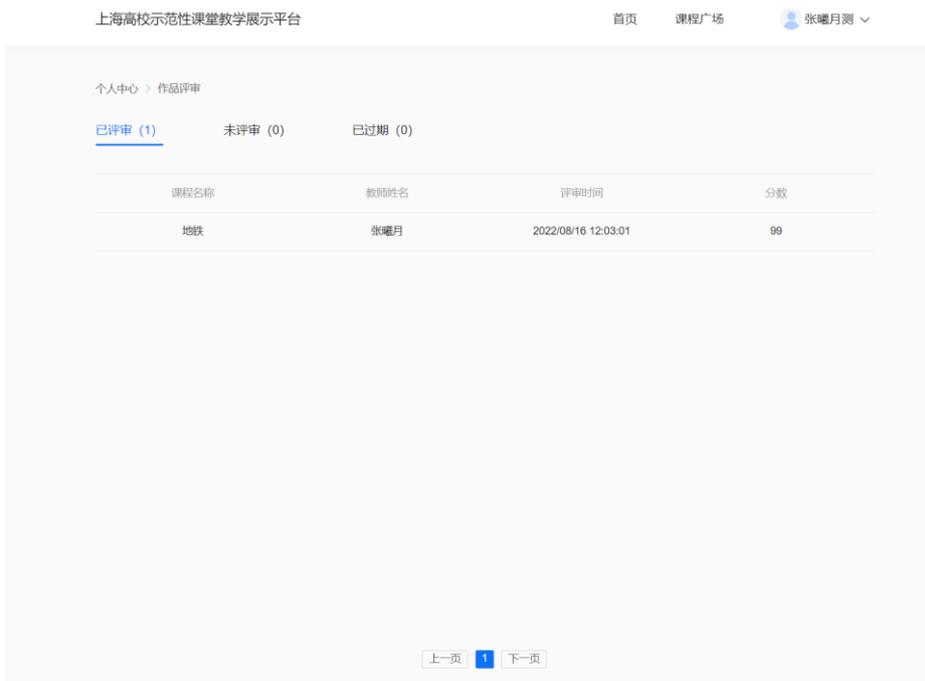
作品评审  
消息中心  
个人信息  
退出

## 4. 个人中心

点击“头像 姓名”位置下拉符，展示以下操作内容



4.1 作品评审：由平台管理员分配评委对教师作品评审任务列表。



4.1.1 未评审列表：列表展示没有经过评审的作品，点击去评审，支持播放教师用户提交的视频、文档下载，查看游客评论内容（3条），如需查看更多，请点击“更多评论”；点击评分输入分数，编辑评语；

4.1.2 提交：点击提交后自动跳转到“已评审列表”；

4.1.3 暂存：当目前只有一份作品需要评审的情况下，点击“暂存”后该作品展示在未评审列表内显示“待提交”；待提交作品支持评委二次编辑评审内容；若该评委有多份作品需要评审情况时，该页功能“上一页”、“暂存”“下一页”“提交”。

4.1.4 一键提交：当有多份待提交作品时，点击一键提交。未评审列表内待提交作品均显示在已评审列表



4.1.5 已评审列表：显示课程名称、教师名称、评审时间及分数的展示，并支持点击该条链接查看作品详情，但不支持修改。



4.1.6 已过期列表：显示课程名称、教师名称、学校、上传时间无法具体查看作品内容。

4.2 消息通知：收到任务、评分已完成

4.2.1 收到任务：收到评审任务列表，仅展示列表内容，无其他点击查看详情



4.2.2 评分已完成：已评分完成列表，仅展示列表内容，无其他点击查看详情



#### 4.3 个人信息：

4.3.1 个人资料：基本信息修改编辑（姓名、手机号码、身份证、银行卡、开户行、学校、院系/部门、职称、职务、电子邮箱）保存评委登录账号

上海高校示范性课堂教学展示平台 首页 课程广场 张曦月测

个人资料

账号设置

基本信息

姓名:

手机号码:

身份证:

银行卡:

开户行:  (开户行具体名称 如: 招商银行上海xx支行)

学校:

院系/部门:

职称:

职务:

电子邮箱:

保存

4.3.2 账号设置：登录账号（个人无法修改，如需修改请联系学校管理员）、输入原密码、输入重置密码、输入确认密码、保存

上海高校示范性课堂教学展示平台 首页 课程广场 张曦月测

个人资料

账号设置

账号:

原密码:

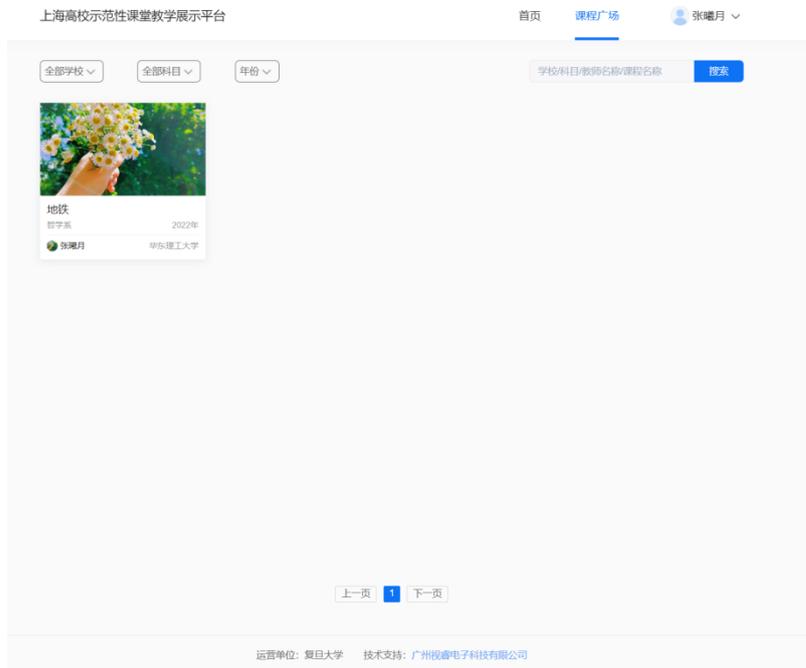
重置密码:

确认密码:

保存

4.3.3 退出：点击“退出”退出当前账号

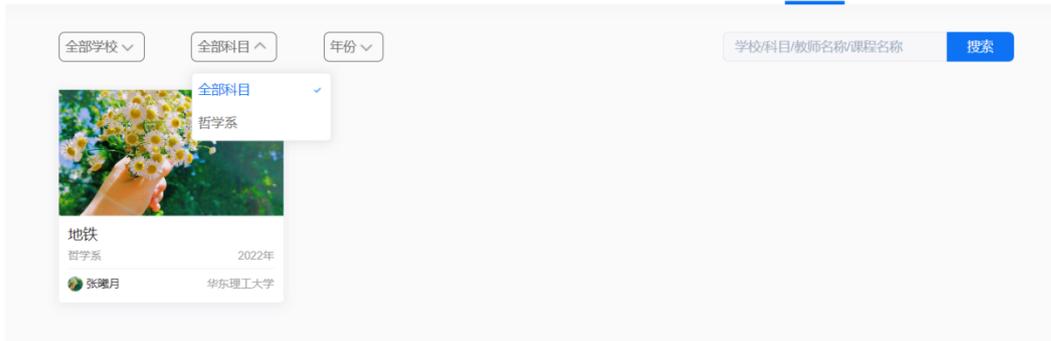
## 5. 课程广场：默认展示所有高校教师审核成功并由后台发布的全部作品



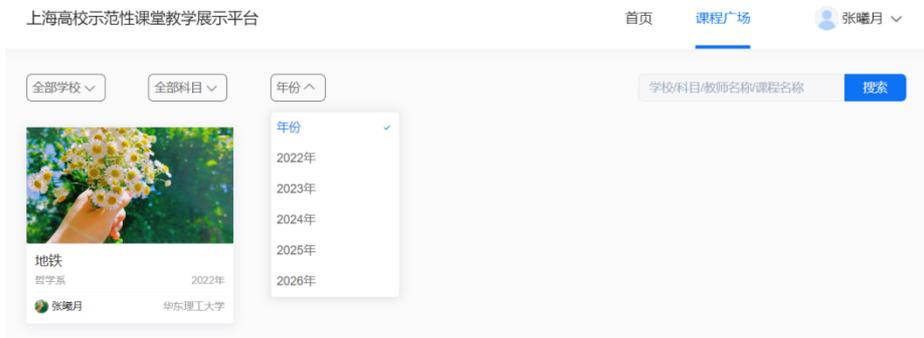
### 5.1 课程广场作品筛选条件“全部学校” 点击“全部学校” 支持下拉选中



#### 5.1.1 课程广场作品筛选条件“全部科目” 点击“全部科目” 支持下拉选中



### 5.1.2 课程广场作品筛选条件“年份”点击“年份”支持下拉选中



### 5.1.3 课程广场作品“输入搜索”条件，输入搜索栏内关键词



### 5.2 课程广场作品详情：点击作品，支持作品内视频，下载文档内容，查看图片，查看游客评论内容及分数

## 操作总结

请各位评委老师收到平台发出的邮件，请及时修改密码；若忘记密码，请联系平台管理员为您重置。