# 2020 年春季学期在线教学培训手册

复旦大学教师教学发展中心

2020年2月12日

1.	概述	3
	1.1 培训项目概述	3
	一、背景	
	二、培训内容与目标	
2.	在线课件制作与选用	
	2.1 写在前面	3
	2.2 PPT2016 制作录屏视频(Windows 适用)	4
	一、基本条件	4
	二、操作方法	4
	2.3 WPS 制作录屏视频(Windows、MacOS 适用)	5
	一、基本条件	5
	二、操作方法	5
	2.4 Keynote 制作录屏视频(MacOS 适用)	8
	一、分页录制	8
	二、导出视频	
	2.5 雨课堂 PPT+语音课件(Windows 适用)	
	一、适用条件	
	二、功能	
	三、操作方法	
	2.6 如何给 PPT 加水印	14
	2.7 关于选用现有 MOOC 的说明	
3.	课件发布渠道	
	3.1 写在前面	
	3.2 使用 elearning 发布课件(所有教师)	
	一、登录 elearning 平台	
	二、elearning教师使用说明	
	3.3 使用钉盘发布视频课件(理工医科教师首选)	22
	一、安装	22
	二、进入钉盘	23
	3.4 使用超星云盘发布视频课件(人文社科教师首选)	25
	一、登录方式	25
	二、文件的上传与下载	26
	3.5 使用 WeLink 发布视频课件(备用云)	27
	一、账号激活与客户端安装	27
	二、文件上传与分享	
	三、文件下载	
4.	实时互动小工具	
	4.1 微信打卡小程序	
	4.2 问卷星实时发布问卷	

# 目 录

#### 1. 概述

#### 1.1 培训项目概述

#### 一、背景

为了保障我校在疫情防控期间的教学工作,在学生群体正式返校前,教师需开展在线 教学,保障 2020 年春季学期课程的实施与运行。

由于全国大中小学校均采用在线教学,网络压力颇大,为此建议**教师采用"课前发布** 课程视频、课中组建课程群互动答疑、课后布置学习作业"的基本模式开展在线教学。

#### 二、 培训内容与目标

培训内容包括:在线课件制作与选用、课件发布渠道、实时远程互动小工具3个模块。

通过"在线课件制作与选用"模块的学习,您能自主录制 PPT 讲课视频等在线课件。

2. 通过"课件发布渠道"模块的学习,您能够(1)在校内 elearning 平台上传您的 课程资料; (2)在学校推荐的若干云平台上传和发布您的讲课视频。

通过"实时远程互动小工具"模块的学习,您能够(1)学会在课程微信群中实现
 打卡; (2)学会利用电子问卷开展调研、发布试题等。

#### 2. 在线课件制作与选用

#### 2.1 写在前面

一般在课堂里讲课内容录制成讲课视频,约 1/2 多一点的时长即可。即一节 45 分钟的 课堂教学内容,录制成视频大致约 25 分钟左右。建议老师们把1节课堂教学内容录制成 2-3 段 10 分钟左右的短视频。

为了缓解网络压力,建议保存为 720p 的 MP4 格式。

本章内容均为**基于幻灯片录屏**的视频课件录制方式,如已经有讲课视频或者计划用其 他方式拍摄讲课视频的老师,可直接看第三章"课件发布渠道",了解视频课件上传的方 法。

#### 2.2 PPT2016 制作录屏视频(Windows 适用)

#### 一、基本条件

此方法需采用 Windows Office2016 版本(如您版本过低,请见文末说明)。

WindowsOffice 2019 的界面与以下演示界面有所不同,如激光笔在鼠标右击后选择,可以有摄像头录制演讲者头像(也可关闭)等,但总体相差不大。

MAC的Office2019也可录屏,但录制过程中的激光笔等标记无法记入视频,仅支持画面和声音的输出。使用 MacOS 操作系统的老师,用本章第二节 WPS 录屏最合适。

#### 二、操作方法





提示:有声音版的 PPT 文件,请另存后使用另存后的 PPT 文件导出视频,这样可以保留原始 PPT 文件。

#### 视频演示版可以百度云盘下载:

<u>https://pan.baidu.com/s/114XkHf1y2EwHt7z8ZPpvXg</u> 提取码: cqxj

一复旦师生 Office 最新正版获取方法一

如您电脑中 Office 版本过低,没有录屏功能,可使用信息办提供的 VPN 访问复旦校园 内网,下载并安装 Office 2016。获取方法(**如遇安装问题可咨询信息办电话: 65643207** 

**或 65643247**)。具体方法简述如下:

第一步:安装 VPN 访问复旦校园内网,下载和使用说明:

http://www.ecampus.fudan.edu.cn/xbwwwwwwsyzn/list.htm

第二步:保持 VPN 连接,下载 Office 2016 安装文件(虚拟光盘文件):

http://mvls.fudan.edu.cn/office/Office 2016/

注意: 该页面有4个版本,请根据您电脑操作系统语言和系统位数选择。分中文简体

(ChiSimp)和英文版(English)版, 32位(32W)还是64位(64Bit,对电脑配置要求

高)版。系统位数请参考百度:

https://jingyan.baidu.com/article/4853e1e53a7c2d1909f726f7.html

第三步: 安装 Office2016:

如果您使用的是 Windows 10 操作系统,请直接双击挂载 ISO,然后双击 Setup. exe 进行安装)。如果其他版本 Windows,请使用解压缩软件解压后安装。

第四步: 激活 Office 2016:

保持 VPN 连接,激活方法参考: <u>http://mvls.fudan.edu.cn/okms.pdf</u>,推荐直接使用脚本 激活,下载链接: <u>http://mvls.fudan.edu.cn/kms.zip</u>,请解压缩后运行脚本。

#### 2.3 WPS 制作录屏视频(Windows、MacOS 适用)

#### 一、基本条件

1. 没有安装 WPS 软件的老师,可去官网下载安装: <u>https://www.wps.cn/</u>

2. 录制 3 分钟以内的视频免费;超过 3 分钟或者需要添加水印及编辑,需要开通 WPS 会员。微信关注"WPS 会员",进入公众号,在下方文字框内输入"在家办公",可以免 费领 30 天会员。

#### 二、操作方法

电脑端: Windows、MacOS10.12或更高版本(64位处理器)可用

1. 依次点击菜单栏【幻灯片放映】→【屏幕录制】

☰ 文件	~ B þ	60,	) - (2	マ 开始	插入 设计	切换	动画 幻》	J片放映	审阅 视問	图 安全	
Ţ	$\bigcirc$		ā		A	٨	<mark>8</mark> =	Ô	<u>i</u>	Q	
从头开始	从当前开始	自定义放映	会议	设置放映方式	* 隐藏幻灯片	排练计时▼	演讲者备注	手机遥控	演讲实录	屏幕录制	

提示: 首次启动 WPS 录屏需要加载,请耐心等待一会儿。

2、启动 WPS 录屏以后,可以选择『全屏』或『区域』录制模式,声音选项里选择『麦克风』,点击右侧 REC 按钮。屏幕显示倒计时 3 秒(此时您可以快速将 PPT 切换至全屏),就可以轻松开始录屏啦。





3. 在录制时点击工具栏上的"涂鸦"按钮,可实时添加直线、文字、箭头、矩形、椭圆、画笔、高亮等注释图案,也可实时使用白板、缩放、标序等功能。



在录制过程中,录屏操作条隐藏在右下方灰色小条中,点击即可展开,进行操作。

= ☆伸 ~	8288.9-	(× ≂	MEA 121†	切換 成西	(DITH STM	末间 祝園	安全 开始工具	MBAR	の意味					G	) 未保持・ ビ 分	₹ (J#11) (	? : ^
POFMWORD		EH4827			E E		87188 <b>197</b>			E 2	A	A				C.FR	
r r	*# (1077)		magranter magra		maproun to	LET XGUP						 			autor 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1 1		×
1																	-9 -0-
																	0
																	8
_																	1
																	6
																	ct
																	۲
																	0
												+					14
																	0
												 寻国	星撞	1E	条		
																	0
												魚	或在	iX	里。	-	
	+		🖻 #±£kkāta	wie.													1
KORDH 1 / 1	Office 主题 ③ 文档	4. <del>6</del> 92								😌 कारतरस -		=	- 🛄 88 💷 👁	<b>1</b> - 11	26	0	

4、完成录制后,点击"停止"按钮结束录制,自动生成 mp4 文件。通过"打开文件 夹"找到您的录制文件。

● 视频录制 ▼				🧖 范慧慧 🗸 续费会员	≡ - ×
<b>二</b> 全屏	• <b>ل. •</b> <sub>区域</sub>	受いていたのである。	<b>●</b> 摄像头 <b>▼</b>	REC	
: 二 ^ 视频列表	9 自动停止 (关)	🕒 计划任务 (关)	可以鼠标右锁	建,选择	
			"打开文件列	₹″	11
20200212_2205	28.mp4	00:0	00:10		752.4 KB

5. 如果需要掌握更高级的功能,可以至官网查看:

https://www.wps.cn/learning/article/detail//id/987

#### 2.4 Keynote 制作录屏视频 (MacOS 适用)

以下内容引自"想象力星球"微信公众号"Keynote 制作录屏视频"一文

苹果设备的 Keynote 具有分页录音功能。首先,准备好录屏用的幻灯片,接下来就可以开始录制。以下图文步骤以 ipad 为例。苹果电脑的操作可见文末视频(3分钟左右)。

#### 一、分页录制

1. 选择一张幻灯片,点击右上角的添加内容符号,选择"录制音频"。



 点击"录制"开始录音,按住即可暂停。这时我们可以试听,如果觉得不行,就可以 取消重来。选择右下角"编辑",可以编辑录音,在时间线上滑动选择录音区间,可以进 行修剪或删除。比如有些时候开头会有些杂音什么的,可以把它们剪掉。



录制完成,点击右上角"插入",幻灯片上就会出现一个音频图标,点击即可播放。
 轻点录音图标,还会弹出编辑菜单,可以剪切、复制、对录音进行编辑等。点幻灯片播放
 键右侧的图标,则可以对录音进行一些设置,比如音量以及在何时播放。以此类推,将幻灯片多对应文稿一一录过去。



#### 二、导出视频

完成录音之后,我们就可以将幻灯片导出为视频。点右上角的三个点,选择导出,会 看到弹出一系列导出选项,选择导出为影片。分辨率选择1080p或720p(以减少视频大 小,方便传输),导出即可。



#### 苹果电脑界面的操作演示视频,可点击以下链接观看:

https://v.qq.com/x/page/t3063qenayj.html

#### 2.5 雨课堂 PPT+语音课件(Windows 适用)

对于来不及制作课程视频的老师,有时也可应急使用 PPT 的雨课堂插件,制作 "PPT+ 音频"课件发布给学生。插件下载安装链接: https://www.yuketang.cn/download

#### 一、适用条件

- 1. PPT 讲解中基本不需要笔迹功能的课程;
- 2. 师生都有微信账号,熟悉微信公众号使用。

#### 二、功能

1. 教师可以不改变自己的 PPT 文件实现带语音的 PPT,通过微信推送给学生;
 2. 学生学习基本痕迹可查。

#### 三、操作方法

视频演示版请点击链接选择您需要的功能观看:

"发布预习课件"功能的演示链接: <u>https://www.yuketang.cn/help?detail=83</u>

所有功能的演示链接: <u>https://www.yuketang.cn/help?list=11</u>

图文版如下:













(3) 设置正确答案及分值

◎ 青蛙大学

(2) 编辑题干和选项



#### 2.6 如何给 PPT 加水印

为自己的作品添加水印是保护自己劳动成果的一个最常规的做法。请老师在准备制作 讲课视频的 PPT 中加入"复旦大学版权所有"字样,保护版权。可使用母版添加水印功 能,具体操作如下:

1. 打开您的 PPT,选择【视图】-【母版样式】。



2. 选择【插入】-【艺术字】,输入您想要添加的水印的内容,放置在您想要的位置中。





3. 点击红叉关闭母版视图,水印就添加成功了。





以上内容选编自网页: http://xinzhi.wenda.so.com/a/1525760547618942

#### 2.7 关于选用现有 MOOC 的说明

根据教高厅[2020]2 号文件"教育部关于应对新型冠状病毒感染肺炎疫情工作领导小 组办公室关于在疫情防控期间做好普通高等学校在线教学组织与管理工作的指导意见", 面向全国高校免费开放全部优质在线课程,截至 2020 年 2 月 2 日,教育部组织了 22 个在 线课程平台制定了多样化在线教学解决方案,免费开放包括 1291 门国家精品在线开放课程 和 401 门国家虚拟仿真实验课程在内的在线课程 2.4 万余门,供高校选择使用。 现重点介绍常用的 4 个在线课程平台的使用方式,老师们除了自主 PPT 录屏讲课视频 之外,可以挑选现有 MOOC 的部分视频作为自己的课程资源,并基于视频课程资源,有针对 性地设计适合于复旦学生的学习任务和作业,引导学生进行学习,不建议仅仅使用平台上 的作业要求。

#### 一、中国大学 MOOC 平台

网址: <u>https://www.icourse163.org</u>

疫情期间开放 8000 余门课程。该平台注册后即可免费选课。教师可以搜索所需课程名称,春季学期开课的课程都可以直接让学生参与学习,但是无法统计学生的学习数据。

#### 二、学堂在线

网址: <u>https://next.xuetangx.com</u>

2020 年春季学期该平台开放 2350 门课程。该平台注册后即可免费选课。教师可以搜 索所需课程,春季学期开课的课程都可以直接让学生参与学习,但是无法统计学生学习数 据。

#### 三、超星尔雅平台

网址: <u>http://erya.mooc.chaoxing.com</u>

平台上在 2020 年春季学期开放 480 余门可直接引用到教师自己课程内的课程"示范教 学包"。教师如使用校内超星平台进行在线教学,可直接在自己的课程中,导入其中任意 一个"示范教学包",并在此基础上对其中的课程内容进行修改和补充其他内容,成为您 自己所需要的在线课程。此方法可将学生的学习数据、互动数据等都可以记录在您的课程 后台中,更便于后续的教学管理。

#### 四、智慧树平台

网址: <u>https://www.zhihuishu.com</u>

该平台在 2020 年春季学期为各类高校提供 3223 门优质共享课程。学生可以自行注册 选择课程学习。老师们可以搜索所需课程,春季学期开课的课程都可以直接让学生参与学 习,但是无法统计学生的学习数据。

#### 3. 课件发布渠道

#### 3.1 写在前面

根据教务处规定,教师需要:

在 elearning 平台上传课件等资料: 教师进行网上教学时,应在学校 eLearning 平台上传课件和电子化教材等资料、公布用于在线指导答疑的微信群或 QQ 群等信息,按课表规定时间在线指导答疑,并视需要布置学习任务和作业。此项具体操作方法见 3.2 节内容。

通过学校推荐的云平台上传讲课视频等资料:推荐人文社科教师首选超星,理工医科教师首选**钉盘**上传讲课视频,并推荐各科教师将讲课视频同时上传华为 WeLink 备用。三个云平台操作方法见 3.3-3.5 节内容。

#### 3.2 使用 elearning 发布课件 (所有教师)

#### 一、登录 elearning 平台

网址: <u>https://elearning.fudan.edu.cn</u>

点击左侧模块"登录",在统一身份认证界面,输入工号和密码

1. 浏览器输入网址: <u>https://elearning.fudan.edu.cn</u>	☆ 改造使用mittle-teaming ×     ←
2. 点击左侧模块"登录"	Mittelearning
3. 在统一身份认证界面, 输入工号和密码	3 次迎使用新版eLearning 3 次迎使用新版eLearning 6 日本 6 日本 7 日本 <p< td=""></p<>

#### 二、elearning 教师使用说明

圢	り能模块					
1. 2. 3. 4. 5.	账户 个人相关设置 控制面板 默认展示课程首页 课程 显示并设置课程站点 日历 所有课程站点日程汇总 收件箱		控制面板 : TEST 。	:	下周日程 下周没有待办事项 查看评分	
	站内信	ĸ	⋧ INSTRUCTURE		打开 LMS 资源 复	旦大学 信息办

## 账户

- 通知
  - 对各类通知的接收策略
- 文件
  - 储存个人文件(可供学生下载课件)
  - 管理所有所属站点文件
- 设置
  - 编辑联系方式(电子邮件,微信)
  - 部分功能选项

学习档案

• 显示和讨论在学习过程中的重要提交文件和心得体会



帐户

(5) 控制面板

> 旦 課程

師師

₫

收件箱

通知 文件

设置

学习档案

×

齐凤林

退出

#### × 课程 课程 高级循证护理 • 只显示当前学期站点以及学期无关站点 选课事务规则了解一下 • 所有课程 学生生活园区安全教育考试 帐户 • 显示历史所有站点 TEST • 设定控制面板中显示的站点 <u>(</u>3) 控制面板 所有课程 单击可添加 到课程菜单 旦 昵称 学期 注册为 洗课事条规则了解一下 课程 学生 欢迎进入您的课程列表!要自定义课程列 ■ 学生生活园区安全教育考试 表,请单击"所有课程"链接,并标记要显示的 学生 课程。 学生 TEST 以前的注册 Ð \_\_\_\_ 收件箱 课程 学期 注册为 昵称 ☆ 🔳 高级循证护理 学生

课程 – 文件		
1. 选择一门课程站点		
2. 选择工具"文件"		
	time =	
课程	X         公吉         Y <sup>2</sup> TEST > 文件           作业         グ         指定 24         〇         日時年0.0         日時年0.0	↑上街
测试站点		
「「「「「「「「」」」」を利用版	回 人员 単定 構理 可面 の の の	
次迎进入您的课程列表!要自定义: 表,请单击"所有课程"链接,并标证 课程。	225-739 日前 大明 グ 大明	
前日	(古) (代4前) 現社 ダ (別社 ダ)	
<b>正</b> 攻件相	単元 ダ 没置	的后来文档
	244 Sold Sold Sold Sold Sold Sold Sold Sold	
新建文件本		
初建文什大	TEST > 文件 2.1	
1 冼中文件日录		
2 实际文件专	□ 测试站点 - 创建时间 修改时间 修改人 大小	
2. 利建义什大 1 占击 "+文件平"	此文件夹为空	
2.输入文件夹标题	1	
	TECT . ☆//ł	
	▼ □ 测试站点 标题 ▲ 创建时间 修改时间 修改人 大小	
	2.2	
上传文件		
1. 选中文件目录		
2. 点击 "上传"		
3. 选择本地文件上传	Ē	
	TEST > 文件 > 测试文件夹	-
	· 搜索文件 Q 已选定 0 项 十文件夹 1 上传	2
	▲	
	1 しつ 割法文件表 此文件表为空	





#### 3.3 使用钉盘发布视频课件(理工医科教师首选)

#### 一、安装

<u>https://page.dingtalk.com/wow/dingtalk/act/download?spm=a21312.13146415.7065056</u> 597.9.7f1518e6Mr9zRf 二、进入钉盘



文件上传:



在左侧菜单中找到"钱 支持拖拽文件夹上传, 支持断点续传、上传标	订盘",可选择上传文件或 , 上传单个文件最大8G 后取消、点击重新上传、维	战新建文件夹 继续上传
● 钉盘 ● 钉钉测试学校(四海) ~	选择文件需要上传的路径	
△ 主页 团队空间 > 群	☆件 > 七年級1班	+ 新建
名称	创建者 最后	更新 可钉文档 可钉文档
28 团队空间		新建文件夹
	首九又件	.↑. 上传文件

文件分享:

	▲ 钉盘			- 0
21:44 🛇 👄 채종 🕾 채태 🖬 + 💭 98	😞 钉钉测试学校(四海)	~	Q、搜索全部文件	○ △ … ise
< ····	△ 主页	团队空间 > 公共区 > <b>测试文件夹</b>	点击可挑	制作文件 (+ 新建
公共区 秋雨或至: 全美可见	8 我的空间	<ul> <li>各称</li> </ul>	创建者 最后更新	70
Q ##		🗌 📷 测试.txt	张四海 今天 20:03	- (
利用勝弁 - 28 <b>新はた件系</b> 第日本 今年2003 友送給約15万友 点を1515万万万 点を1515万万万		<ul> <li>Jait文件共123</li> <li>"获取分享链接"可将文件</li> </ul>	<sup>账四海</sup> 今天 1953 下載链接分享至QQ或微信等	在线编辑 发送文件地址 权限设置 获取分享链编
<ul> <li>x送文件夫地址</li> <li>(次取分事結接)</li> <li>(本)</li> <li>(*)</li> <li< td=""><td></td><td>"2</td><td>这送"给钉钉好友或钉钉群聊</td><td>发送 下载 移动</td></li<></ul>		"2	这送"给钉钉好友或钉钉群聊	发送 下载 移动
軟軟(15), 可           将地址分享給QQ           评论				夏利重命名
重命名				历史版本 云打印
移动到				2019
删除	08/100G8 10001	会 权限设置:全员可见		

	- 112			- 0
	📥 钉钉测试学校(四海) 🗸			0 A ··· 1886
<	97 100	Protection and the second second		
NHULL + SYL	白道	权限设置	×	
(Q. ##	<b>冬</b> 我約空间	测试文件夹123	1237	
41.05.05.9 - 38	1	中心理学の開	10:03	
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	28 团队空间	X I MAX II	19.53	
	-	全员可见		发送文件夹地址
	-	设置指定成员权限 0. 质加可含素/6月70指序成合		权限设置
开启,尤许查看和编辑	1997) 1997)	ni mito	0.000	获取分享错误
不开启, 保持不变			Ser .	友送
田井葉村(本村) ※ 4/13 2020/22 2207		A PERCE	51H Q. *	移动
				复制
	-			建命名
				809
+	-			
	33M8/100G8 0200-18	3. 权限设置:全员可见		

文件下载:

<b>电脑客户端</b> :打开电脑客户	端,打开聊天窗口,点击"打开目录	录",即可查看文件
	七年級1班 短歌 七年級1班(刊(1))前述学校)	×
(     七年級145 ***         4+#4316(10(2005-200-20))         4+#4316(10(2005-200-20))         4+#4316(10(2005-200-20))         4+#4316(10(2005-200-20))         4+#4316(10(2005-200-20))         4+#4316(10(2005-200-20))         4+#4316(10(2005-200-20))         4+#4316(10(2005-200-20))         4+#4316(10(2005-200-20))         4+#4316(10(2005-200-20))         4+#4316(10(2005-200-200-20))         4+#4316(10(2005-200-200-200-200-200-200-200-200-200	5	4分钟前
水迎新人 10世日		7 <b>测试文件夹</b> 打盘/打打I刚试学校(四海)/公共区
<b>到这支件表</b> 行進/并率支件 後進水式		○ 打开目录 3人未读
17#0#		21:55 <b>测试文件夹</b> 打盘/打打除试学校(四海)/公共区
<b>期状文件矣</b> 行业/乐事文件 收录主点		わ 打开目录 3人未満
• #### • # E		Ď 🖻 🛞 …
王却安白端元音图	中防疫	夕山洪二音图

### 3.4 使用超星云盘发布视频课件(人文社科教师首选)

### 一、登录方式

访问 <u>http://fudan.mooc.chaoxing.com</u>。选择右上角"复旦 UIS 登录",以复旦 UIS/URP 账号、密码登录。

二、文件的上传与下载

 登录后,进入"个人空间""页面,在左侧栏找到"电脑同步云盘",进入"我的 云盘",在左上角点击"上传",可选择上传文件或文件夹。

	我的云盘 . 48GB / 150GB	切换至旧云盘 😪 我	的分享 🔳 客户端下载 🔟 回收站
	▲ 上传 新建文件夫		搬索 Q 分类 > 品
	全部文件		
Regime	□ 已选择0个文件/文件夹	大小	修改日期
☆ 课程	□ 📴 学习目标PART1-2.mp4	53.9MB	02-03 22:11
☆ 教师指案	PDF (PPT) FD-QM标准2: 学习目标(	5.2MB	01-14 15:53
<ul> <li>312     <li>专题创作     </li> </li></ul>	PDF (PPT) FD-QM标准2: 学习目标(	4.8MB	01-14 15:50
☑ 收件箱	PDF (PPT) FD-QM标准2: 学习目标.pdf	5.2MB	2019-11-16 14:53
○ 小组	P3 (PPT) FD-QM标准2: 学习目标,pptx	5.8MB	2019-11-16 14:44
□ 大赛	PDF (1的件) FD-QM标准2: 布鲁姆学习目标	234.2KB	2019-11-15 08:30
▲ 通讯录 □ 调查问卷	电脑上传文件		2019-11-14 17:37

2. 本地选择好文件后即可上传,点击"添加文件"可添加下一个文档。

上传文件			×
严禁利用超星云盘上传、传播暴力恐	怖、色情及其他违法信息,一经查处将	严格按照相关法律法规处理。	×
-平三端 智慧教学整	150.92KB 根目录	上传完成	r
	添加文件		

 3. 上传的云盘文件,可分享发布给学生下载。注意:学生下载时也需要凭超星平台账 户密码登录后下载。

	我的云盘 4.668 / 15068	切换至旧云盘	📽 我的分享 🔳 客户端下载	前 回收站
	▲ 上传 新建文件法		投索 Q	分类 🗸 🔡
Read Street	全部文件 <ul> <li>         已选择0个文件/文件夹         </li> </ul>	大小	修改日期	
③ 课程	□ 🛄 学习目标PART1-2.mp4 🕞 🛃 🚥	53.9MB	02-03 22:11	
<ul> <li>     ◆ 教师档案   </li> </ul>	PD5 (PPT) FD-QM标准2: 学习目标(	名 5.2MB	01-14 15:53	
<ul> <li>参 专题创作</li> </ul>	PDF (PPT) FD-QM标准2: 学习目标( 翻	R 4.8MB	01-14 15:50	
🔄 收件箱 🜖	PDF (PPT) FD-QM标准2: 学习目标.pdf	5.2MB	2019-11-16 14:53	
Q3 小组 ○ 电脑同步云盘	(PPT) FD-QM标准2: 学习目标,pptx	5.8MB	2019-11-16 14:44	
□□ 大赛	[PDF] (附件) FD-QM标准2: 布鲁姆学习目标	234.2KB	2019-11-15 08:30	
<ul><li>▲ 通讯录</li><li>□ 调查问卷</li></ul>	电脑上传文件		2019-11-14 17:37	

#### 3.5 使用 WeLink 发布视频课件(备用云)

WeLink 为每个团队和个人都提供了 5GB 的云存储空间,可以用于个人文件的储存以及与他人分享文件。

#### 一、账号激活与客户端安装

#### 1. 激活账号

请访问(网址 <u>https://tac.fudan.edu.cn/thirds/welink.act</u>), 通过 UIS 认证登录

后,在页面填写您的手机号和邮箱并确认信息无误(学 生还需要输入年级信息),以绑定账号并接收激活信息。 进行以上操作后,您会收到邮件或短信通知。请根据提 示安装 WeLink 客户端。

约工号	学号12345	
名	姓名	
级(如2018)	必选	•
机号	必填	
子邮箱	必填	

#### 2. 下载并安装客户端

账号激活后,可根据激活页面、短信或邮件的提示信息下载 WeLink 客户端安装包。

(1) 官方下载链接:

https://www.huaweicloud.com/product/welink-download.html

(2) PC 端 (Windows) 下载地址:

https://welink.huaweicloud.com/download/WeLink\_setup.exe\_

(3) 移动端

#### 安卓系统

i0S 系统

应用商店搜索 "WeLink" 或扫描下 面的二维码 (Android 5.0 及以上)



App Store 搜索"Huawei cloud WeLink", 或扫描下面的二维码(iOS 10 及以上)



```
请用手机扫描二维码下载
```

#### 3. 登录客户端

#### (1) 移动端

通过手机短信验证码和 UIS 双重认证登录。输入绑定的手机号并获取验证码后, 您会跳转至 UIS 认证界面, 认证通过后直接登录。每次登录均需进行双重认证。

	く 登录 切挨账
WeLink	第三方应用授权 学/エ号: ロキ:
□ 手机带	UIS登录
O NUM ANNUN	当時任錢人奴: 53 复旦大学版权所有 © 2013-2015 服务电话: 65643207 E-mail: <u>urp@fudan.edu.cn</u>
第一步 手机验证	第二步 UIS 认证

#### (2) PC 端

请使用绑定的手机号登录,首次登录需设置密码。每次登录均使用手机号与密码。

- 二、文件上传与分享
  - 1. PC 端: (1) 依次选择"工作","云空间","跳转至云空间"。

WeLink	≡ - □ ×
商息 会议 通讯录 工作 ①	
<u>6</u> 天空间 ②	
198	
	0
	O MARKES

(2) 在弹出的网页界面中可以向自己的个人空间和团队共享空间中上传文件。

	我的文件	() #	NAU   Sold   ST
Ń	L + + · C minter C Amm Bank/Gittle v/		9. RQ22 88
云空间	□ 金冠 文件名	大争	與型 傳放目睛1
唐的文件	📲 🗆 🥦 JESUL MIKV	557.13MB	other 2020/02/08 15:54
P. HEASE	6289223		
ie andre			
C REPOR			
I желын			
1 SKE			

(3) 将鼠标移动到文件上并选择"分享"按钮,会打开分享文件的窗口。WeLink 支持两种分享方式:分享给特定用户以及链接分享。

(4)选择"分享给同事",在文本框中输入其他 WeLink 用户的姓名或邮箱,按回车键之 后就可以将用户添加到下面的分享列表。也可以使用"批量添加"功能依次添加多个用户。 添加完成后单击"确定",即可将文件分享给列表中的用户。



(5)	选择	"链接分享"	,	就能生成该文件的分享链接
<-/			-	

□ 全造 文件名				大小	美型	作改日期1
🗆 🛃 Bildumikv			□ 小学 ○ ○ ☆学 下雪 更多	557.13MB	other 20	20/02/08 15:54
	分享"测试.mkv"			×		
		分享给同事	链接分享			
		通过此链接任	意云盘用户 <b>可查看</b>			
	https://space.welink.h	uaweicloud.com/p/		設制		
	取得链接分享					
	访问权限:	▶ 更多权限设置				

- (6) 别人在打开链接后,输入自己在 WeLink 的手机号和密码,就可以下载文件。
- 2. 移动端

+ 1884 <b>*</b> 🖘 :	3 56147 业务	● <b>*</b> 255 IC) +		96:47 云空间	● <b>1</b> 2014 E
				0、氘重	向个人空间 上传文件
我的应用			0	0	0
○ 2 000 000 0000 0000 0000 00000 00000000	2000 A 2	<b>2</b> 2第 任务	新的文件 截此15月	<sup>國政空间</sup> 主入团队空间	9準括数 1]
			D2/05 来	】 自 WeLink 測试	
健康打中 東多			test.mp4		
日历		服无白母业并	02/05 第1	自 Wallink 测试	
待办				点击上街文件	
	對光內經				
进入"	云空间"原	应用			
(-) 101	(T) BILM	0			

(1) 在"业务"中找到"云空间"应用,打开之后可以看到个人空间和团队空间地文件。 如果在"我的应用"里看不到"云空间",需要先选择"更多",然后再进入"云空间"应用。

(2) 直接点击右上角的上传按钮, 就能够向个人空间中上传文件。

(3) 选择"团队空间"并进入某一个团队之后,可以向团队共享空间中上传文件。

三、 文件下载

1. PC 端

(1) 通过链接分享的文件

• 在电脑上的浏览器中打开自己收到的分享链接。如果显示"分享已失效,可能已经 被分享人取消分享",而其他人又访问正常的情况,请将分享链接、自己的学/工号、所用的 浏览器版本以及是否输入过用户名密码登录等信息发送至 urp@fudan. edu. cn 反馈问题。

• 输入在 WeLink 的 PC 客户端登录是使用的手机号和密码。

•通过认证之后就可以跳转到文件信息,可以下载文件。

(2) 团队空间的文件

• 在 PC 端中找到分享文件的团队,单击窗口右边的"团队空间",会弹出一个网页,显示该团队中共享的所有文件,下载所需要的文件即可。

WeLink®fit	ttp.	(合) WeLink商试 (1/2)	s 🗅	← 团队公告	
a second of	-	NERMER		<b>若</b> 无公告	
1000				- BILA OR ST.	100
In Street		市民加入市队			-
		如果说 <b>"和</b> 这个的人把那		- 58	
and the second second					

部队空间 > Wetink限就 BRAR ( ) はない177				English   🥅
L L N · El millorita El Jaliante 🖄 Elamiton 🔘 Min Essuvelle: 27	HALA-SORT	NG _		a name 🔛
金馬 文件名 (点去名称他年)	大小	(H)(3	()()()()()()()()()()()()()()()()()()()	傳改日韓1
🗆 🎒 Ritit.misv	\$\$7,13M8	other	-	2020/02/05 12:15
□ 関 劉武mp4	557.76M8	video	100	2020/02/05 21:36

#### (3) 个人空间的文件

在 PC 端中依次选择"工作","云空间","跳转至云空间"。然后,在弹出的网页界面 中可以下载自己个人空间中的文件

WeLink			≡ - □ ×
酒息 会议 通讯录 工作	1	REFERENCE AND	N SHEWLER Q
<ul> <li>● 元空间</li> <li>②</li> <li>◎</li> <li>128</li> </ul>			
天的文件 ユ 上 代 マ	C) MÁRZARA, O SMI BREVERB 1/7	C Instantine	Setting ( Sigles ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( ) ( )
云空问 □ ±35 大井谷		大学	與型 传放日時1
🗎 BARXH 📲 🗖 🛅 Maturiky		557.13MB	other 2020/02/08 15:54
R HILLEN C CERTER			
P manage			
1 Ficto			

2. 移动端(仅支持查看团队空间和个人空间的文件,不能打开分享链接)

#### (1) 团队空间的文件

在"通讯录"->"团队"中找到分享文件的团队。进入团队后,单击界面上方的"空间", 即可以看到团队中所分享的文件。

	10:57	0 17.49%	aff 中国移动 ♥ 回9	10:57	(8 -7 49% 🔟
	通讯家	T.	8	ET IN	団睡
	S. RR				
		<b>2</b>	and a second	81	
常用联系人			The second		
			(00) WeLink :		
C					
<b>4</b> T			9.9	e norden se sere d	
1.					
0					
w					
() 10		88			

注意:移动端仅能够查看一些常见格式的文件(部分图片、文档和视频格式),对于一些不常见的文件格式只能在 WeLink 内分享或保存到自己的个人空间,不能查看或下载。

#### (2) 个人空间的文件

在"业务"中找到"云空间"应用,打开之后可以看到个人空间和团队空间地文件。选择"我的文件",即能够查看自己的个人空间中存储的文件。

۲	业务	+ <	云空间	소 11
	O. EER	查看	个人文件	
我的应用			0 0	Ø
🔞 🔝	注意報告 投票	C 8	的文件 团队空间	分享给我
			<b>测试.mp4</b> 02/05 莱自 WeLink测试	
戦闘打斗 重歩 日応 >	智元1	ouxa D	test.mp4 02/05 亲自 WeLink 测试	
待力			点击上传文件	
进	入"云空间"应用	3		
() 88	() 88.8	0.		

### 4. 实时互动小工具

#### 4.1 微信打卡小程序

小小签到是一款免费的微信小程序,各位老师可于微信课程群的学生签到。

打开个人微信账号以后,在右上角的"放大镜"点击搜索,输入"小小签到小程序"。
 进入后,点击手机屏幕下方"新建签到",跳出如右下界面。可以使用"普通签到"设置每
 周签到,定期发布。



2. 按照需求进行填写和设置,完成后按"确认",再发布到微信群。



#### 4.2 问卷星实时发布问卷

问卷星是一个专业的在线问卷调查、测评、投票平台,可用于在线报名、在线投票、 信息采集统计等。帮助您及时在课程群中收集学生意见,统计信息等。

1. 在浏览器里输入 <u>https://www.wjx.cn</u>进入问卷星的网站,点击注册登录以后就可以进入到个人页面:

☆ 问卷星		升级 👌 我的问卷 💿 📮 🌲 🕐 qianrong@fudan.edu.cn 👻
十创建问卷	问卷列表	时间期牙: 状态: 拼脸入问举会进行理定
● 全部问卷	混合式教学课程学生调查问卷	ID:11579401 ◎未没布 答答:42 2018/4/12 09:00
<ul> <li>★ 星标问卷</li> <li>■ 文件夹</li> </ul>	🍃 设计问题 🔹 🍃 发送问题 🔹 🍃 分析&下载 🔹	● 双布 □ 贝利 亡 翻除 □ 文作夫 △ 授權
會 回收站	现代生物科学导论课调查问卷	ID:11578819 《未发布 等巷:382 2017/1/0518.43
还未绑定微信? 概定微信后,可在手机同步编辑、管理	🍃 设计问卷 🔹 🍃 发送问卷 🔹 👩 分析&下载 🔹	▶ 双布   □ 奴易 () 動除 □ 文件夫 ↓ 规程
问卷,实时能提数据动态。		

2. 点击"创建问卷",根据实际需要选择相应的类型,比如需要学生对某项安排进行

投票,就选择投票。

通用应用	💼 员工体验管理     客户体验管理	
「日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日本の日		▶ ▶ ▶ ■ ■ 文祝紙,选项随机 实时排行,微倍投票
ま を た に の の 服名 た た の 予数据		していたいです。 では、 では、 でのでので、 でのでので、 でのでので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 でので、 での

可以根据自己的需求,选择相应的题目和类型,左侧有些自动模板,可以很方便使用。每个题目还可以使用"编辑"按钮,进行修改、删除等动作。

▼ 个人信息		
Å 姓名	▲■ 基本信息	寒假培训
● 性别	➡ 其它信息	
▼ 选择题		抗击疫情,在线教学
● 投票单选	✔ 投票多选	[第1页/共1页]
▼ 分页说明		
╞ 分页	▼ 段落说明	
▶ 其他题型		*1. 基本信息:
		姓名:
		<b>部门:</b>
		<b>员工编号:</b>
		在此類后插入新題

 问卷设计完成以后,点击右上角"完成编辑"--"发布",生成链接和二维码,可 分享到微信群或者 qq 群或者邮件,让学生们进行投票。如发现问题,也可以返回去编辑, 重新修改。

https://tp.wjx.top/jq/56195079.٤ 复制 打开 💊 🛔 🎓 😚	
下载二维码 分享微信 投票墙 设置企业专属辩接	>>

5. 如有需要可在"帮助中心"寻找相关使用指南,帮助您更加便捷高效地使用问卷星。

帮助中心	输入问题关键字,如:排序题 搜索		
≔ 使用流程	问卷星常用帮助		
≔ 视频演示	快速入门		
≔ 设计问卷	新手入门 视频数程		
≔ 回收答卷	设计问卷		
這 查看&下载	问卷星提供哪些感觉? 如何在选项后填写补充内容(允许填空)		
Ⅲ 统计分析	如何插入图片或视频? 我想添加一段文字说明该怎么做?		
≔ 样本服务	问卷可以分成多页吗? 问卷密码怎么设置?		
≔ 企业版服务	如何让何後更绝观?		